

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Ростовской области

«Ростовская –на – Дону санаторная школа – интернат»

344025 г. Ростов – на – Дону,

ул. 36-линия, д. 58 тел. 251-74-27, тел. факс. 8(863)223-64-24

E-mail: gooushi_rost@rostobr.ru «__» _____ 20__ № _____

Протокол № 1

Заседания комиссии по противодействию коррупции

От 31.01.2020

Присутствовали 7 человек

Филиппенко Н.И. - председатель комиссии, директор;

Начиненная Л.С. – секретарь, зам. директора по УР;

Члены комиссии: 1. Беспалова Е.В.. – заместитель председателя, зам.
директора по социально-правовой защите детства

2. Левых Н.В. – главный бухгалтер;

3. Воронина С.В.. – председатель профкома

4. Богославская В.Г. – специалист по кадрам,

5. Гусаковский Ю.А. зам. директора по спецконтингенту.

Повестка дня

Рассмотрение и утверждение Коллективного договора между работодателем и работниками ГКОУ РО «Ростовская-на-Дону санаторная школа-интернат» на 2020-2023г.г. Докладчик – председатель Профкома Воронина С.В.

СЛУШАЛИ:

Ворнину С.В. Она подробно ознакомил с проектом Коллективного договора на 2020-2023 годы, разработанного представителями работников и работодателя.

В обсуждении приняли участие все присутствующие. Был задан ряд вопросов уточняющего характера, на которые Ворониной С.В. были даны подробные ответы. В результате Коллективный договор имеет следующую структуру:

1. Общие положения
2. ГАРАНТИИ ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ, ИЗМЕНЕНИИ И РАСТОРЖЕНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА
3. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА
4. ОПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА

5. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ И ЛЬГОТЫ
6. ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ
7. ГАРАНТИИ ПРОФСОЮЗНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
8. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ВЫБОРНОГО ОРГАНА ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
9. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА.

Приложениями к Коллективному договору являются:

- Правила внутреннего трудового распорядка учреждения;
- Положение об оплате труда работников организации;
- Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда и премировании работников организации;
- Соглашение по охране труда;

РЕШИЛИ:

Направить Коллективный договор с приложениями между работодателем и работниками на 2020-2023 годы в предложенной редакции в Министерство труда и социального развития Ростовской Области на уведомительную регистрацию в соответствии с о ст.50 ТК РФ, ст.1 Областного закона Ростовской области от 24.12.2012 №1013-3С «О некоторых вопросах регулирования социального партнерства в сфере труда на территории Ростовской области»

Подписание Коллективного договора от имени работников ГКОУ РО «Ростовская-на-Дону санаторная школа-интернат» поручить Филиппенко Н.И.

Принято единогласно.

Председатель комиссии

Секретарь комиссии



Н.И. Филиппенко

Л.С. Начиненная

Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Ростовской области
«Ростовская –на – Дону санаторная школа – интернат»

344025 г. Ростов – на – Дону,

ул. 36-линия, д. 58 тел. 251-74-27, тел. факс. 8(863)223-64-24

E-mail: gooushi_rost@rostobr.ru « ___ » _____ 20 ___ № _____

Протокол № 2

Заседания комиссии по противодействию коррупции

От 27.08.2020

Присутствовали 7 человек

Филиппенко Н.И. - председатель комиссии, директор;

Начиненная Л.С. – секретарь, зам. директора по УР;

Члены комиссии: 1. Беспалова Е.В.. – заместитель председателя, зам. директора по социально-правовой защите детства

2. Левых Н.В. – главный бухгалтер;

3. Воронина С.В.. – председатель профкома

4. Богославская В.Г. – специалист по кадрам,

5. Гусаковский Ю.А. зам. директора по спецконтингенту.

Повестка дня

1. О распределении педагогической нагрузки на 2020-2021 учебный год.
2. О распределении компенсационных выплат педагогическим работникам
3. О размещении заказов на поставку товаров, выполнения работ и оказание услуг.

1. По первому вопросу слушали заместителя директора по УР Начиненную Л.С. которая сообщила, что **под учебной (педагогической) нагрузкой работника школы** понимается общее количество часов оплачиваемой педагогической (преподавательской) работы в неделю (в день, в год), которая выполняется работником по занимаемой должности (включая совместительство) или в порядке деятельности, не являющейся совместительством.

В соответствии со ст. 55 Закона РФ "Об образовании" учебная нагрузка педагогического работника образовательного учреждения оговаривается в трудовом договоре. Объем учебной нагрузки (объем педагогической работы) устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программ,

обеспеченности кадрами, других конкретных условий в данном общеобразовательном учреждении (ч. 1 п. 66 Типового положения об общеобразовательном учреждении).

Учебная нагрузка учителей определяется с учетом количества часов по учебным планам, рабочим программам учебных предметов, образовательным программам, кадрового обеспечения организации, наличия классов (классов-комплектов) осуществляющей образовательную деятельность.

В 2020-2021г произошло изменение педагогической нагрузки в связи с новыми методическими рекомендациями Министерства общего и профессионального образования Ростовской области:

Однако при распределении педагогической нагрузки на 2020-2021 учебный год учитывались

- преемственностью в обучении.

Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, педагогические работники уведомлены в письменной форме не позднее, чем за две недели до ухода педагогического работника в ежегодный оплачиваемый отпуск.

Все возникающие вопросы решались без привлечения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2. По второму вопросу слушали Филиппенко Н.И. – директора школы-интерната выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставка заработной платы работникам образовательного учреждения при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда, утверждённого на соответствующий учебный год.

Комиссия по распределению компенсационных выплат в своей работе руководствуется следующими нормативными документами:

- "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 01.04.2019).
- Положение об оплате труда работников государственного казённого общеобразовательного учреждения Ростовской области «Ростовская-на-Дону санаторная школа-интернат», утверждено директором образовательного учреждения, приказ от 23.12.2019 № 58-о.д.
- Коллективный договор подписанный 10.02.2020 на 2020-2023 г.г. прошел уведомительную регистрацию в управлении по труду министерства труда и социального развития Ростовской области. Регистрационный №15338 от 24.03.2020

Ведётся протокол заседания комиссии. Работники под роспись знакомятся с установленными им компенсационными выплатами.

Обращений в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в отношении комиссии по распределению компенсационных выплат не поступало.

3. По третьему вопросу повестки дня заслушали главного бухгалтера образовательного учреждения Н.В. Левых.

Нина Владимировна по вопросу «О размещении заказов на поставку товаров, выполнения работ и оказание услуг» проинформировала о расходовании бюджетных средств, что за первое полугодие 2020 года на прочие закупки товаров, работ и услуг, а так же приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения принято обязательств на сумму 6237718,38 рублей (50,6% совокупного годового объема закупок в т.ч. проведено аукционов на приобретение продуктов питания на сумму 1178169,25 рублей. Сделала вывод, что лимиты расходования бюджетных средств за первое полугодие 2020г. не превышены.

Решение:

1. Администрации, педагогическим работникам образовательного учреждения скорректировать планы работ, расписание уроков, внеурочную деятельность.

2. Рекомендовать специалисту по кадрам пересмотреть трудовые договора педагогических работников на наличие в них указания объема учебной нагрузки педагогических работников в соответствии с требованиями:

- Закона РФ «Об образовании» (п. 6 ст. 55);
- Трудового кодекса РФ (Проверить личные дела педагогических сотрудников на наличие дополнительных соглашений, уведомлений об увеличении или уменьшении педагогической нагрузки.
- Рекомендовать бухгалтерии ускорить проведение закупок на второе полугодие 2020года.
-

Председатель комиссии
Секретарь комиссии



Н.И. Филиппенко
Л.С. Начиненная